

JAARREKENING 2017
Van
Stichting Geefeenkoe.nl
te
APELDOORN

Inhoudsopgave

1. Samenstellingsverklaring	3
2. Algemene gegevens	4
3. Jaarverslag.....	5
- Algemene gegevens	5
- Doelstelling	5
- Organisatie in Nederland	5
- Organisatie in Kirgizië	7
- Verduurzaming	8
- Vrijwilligers van Nur Bala.....	10
- Financiën.....	10
- De prijs van een koe.....	11
- Kosten bestuursleden en actieve vrijwilligers	11
- Fondsenwerving.....	11
- Bezoek bestuursleden aan Kirgizië.....	12
- Tenslotte.....	12
4. Jaarrekening	
- Balans per 31 december 2017	13
- Resultatenrekening over 2017	15
- Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
- Toelichting op de balans per 31 december 2017	17
- Toelichting op de resultatenrekening 2017.....	19
5. OVERIGE GEGEVENS	20
- Vaststelling van de jaarrekening.....	20
- Aanvullende informatie	20

Marieke van Rooij

Stichting Geefeenkoe.nl
T.a.v. het bestuur
Soerenseweg 100
7314 JJ APELDOORN

Marieke van Rooij
Vermeerplantsoen 66
5151 WV Drunen

T: 06-34590687
E: ahvanrooij@home.nl

ING Bank
IBAN: NL13INGB0003806260

KvKnr.: 1806853
BTW: NL1517.36.133.B.01

Drunen, 18 mei 2018

Geacht bestuur,

Ingevolge uw opdracht heb ik de jaarrekening 2017 van uw stichting samengesteld en breng ik hierbij verslag uit.

SAMENSTELLINGSVERKLARING

Opdracht

Conform uw opdracht heb ik de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2017, bestaande uit de balans per 31 december 2017 en de resultatenrekening over 2017 met toelichting samengesteld van “Stichting Geefeenkoe.nl” te Apeldoorn.

Verantwoordelijkheid bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat ik mij baseer op de door het bestuur van de entiteit verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de entiteit.

Verantwoordelijkheid administrateur-belastingconsulent

Het is mijn verantwoordelijkheid als administrateur-belastingconsulent om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht.

In overeenstemming met de geldende standaard voor samenstellingsopdrachten heb ik de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de onderneming verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van mijn werkzaamheden is zodanig dat ik geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kan verstrekken.

Bevestiging

Op basis van de mij verstrekte gegevens heb ik de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 BW 5.

ALGEMENE GEGEVENS

Administratie

De administratieve gegevens zijn door u verwerkt. Mijn werkzaamheid richt zich onder meer op de afgrenzing van perioderesultaten, de juistheid en voor zover mogelijk de volledigheid van de gegevens. Tevens beoordeel ik de toegepaste grondslagen voor de waardering en de resultatenbepaling.

Oprichting

De stichting is op 26 november 2008 opgericht bij mr. Pieter Pieltjes te Nunspeet.

Doelstelling

De doelstellingen van de stichting zijn opgenomen in artikel 2 en betreffen:

- Het bevorderen van de leefomstandigheden van mensen met een verstandelijke/lichamelijke beperking in Centraal Azië;
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het verstrekken van vee, waaronder (melk)koeien, aan de doelgroep waarmee de verkrijger onder meer aan het economisch verkeer kan deelnemen;

VASTSTELLING JAARREKENING VOORGAAND BOEKJAAR

In de bestuurvergadering van 2017, is de jaarrekening 2016 ongewijzigd vastgesteld. Het verlies over 2016 ad € 1.648,-- is in mindering gebracht op de Overige Reserves.

Drunen, 18 mei 2018

Administratiekantoor Marieke van Rooij

A.H. van Rooij
Administratie-belastingconsulent

JAARVERSLAG 2017 STICHTING GEEFEENKOE.NL

ALGEMENE GEGEVENS

Rechtsvorm	: Stichting Geefeenkoe.nl
Vestigingsplaats	: Apeldoorn
Oprichting	: 26 november 2008

DOELSTELLING

Uit Artikel 2 Akte van Oprichting 26 november 2008;

1: De stichting heeft ten doel;

a: het bevorderen van de leefomstandigheden van mensen met een verstandelijk/lichamelijke beperking of beperkingen in Centraal Azië;

b: het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

2: De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het verstrekken van vee, waaronder (melk)koeien, aan de doelgroep waarmee de verkrijger onder meer aan het economisch verkeer kan deelnemen.

ORGANISATIE IN NEDERLAND

Bestuur op 31 december 2017

Marjolijn Muntinga te Havelte, voorzitter. Marjolijn verzorgt ook de nieuwsbrief en een deel van de sociale media.

Herma Dijkema te Lossier, secretaris. Tot de secretariaatswerkzaamheden behoort ook het contact met de sponsoren. Verder verzorgt zij een deel van de sociale media.

Hans Trapman te Apeldoorn, penningmeester, fondsenwerver en contactpersoon met medewerkers in Kyrgizië.

Ook verzorgt Hans presentaties over Geefeenkoe.nl in het gehele land.

Marien Spek te Havelte; projecten en algemene zaken.

Aanvullende informatie

Correspondentieadres: Stichting Geefeenkoe.nl
Vlasakker 57
5782 AT Losser

Telefoonnummer 053 5388741
IBAN NL84 TRIO 0786 8517 59
Kamer van Koophandel 08184727

Actieve vrijwilligers

Anne Trapman: in- en verkoop van Kirgizische producten van onder andere wol, vilt en zijde.

Yvonne Blom: zij assisteerde van tijd tot tijd Anne bij de verkoop van bovengenoemde producten op markten.

Jeanne Joosten: zij assisteerde van tijd tot tijd Anne bij de verkoop van producten op markten.

Maria Vermeulen: zij assisteerde van tijd tot tijd Anne bij de verkoop van producten op markten.

De verkoop op markten van de producten uit Kirgizië is in de loop van 2017 afgebouwd. De grote belasting die deze vrijwilligersactiviteit met zich meebracht was daar met het klimmen der jaren de aanleiding voor. De gedeerde inkomsten worden op een andere wijze gecompenseerd. Zie later in dit verslag

Cees Nijman: hij onderhoudt als webmaster de website en het weblog. Verder verzorgt Cees alle voorkomende werkzaamheden bij het ontwerpen en bestellen van het voor de PR noodzakelijke drukwerk.

Nadia Kurpershoek: zij verzorgde de vertaling van onder andere de website in de Russische taal en de vertaling van belangrijke correspondentie van het bestuur met onze organisatie in Kirgizië. Van haar diensten is in 2017 geen gebruik gemaakt. Voor een belangrijk deel komt dit door dat de bestuursleden Marjolijn, Herma en Marien de Russische taal in woord en geschrift machtig zijn. En deels ook omdat het Engels van de mensen van Nur Bala zo verbeterd was, dat de correspondentie in het Engels kon worden gedaan.

Martin Smit: hij stelde de financiële cijfers op ter voorbereiding van het Financiële Jaarverslag. De cijfers voor de Jaarrekening van 2016 stuurde hij door naar financieel specialist Marieke van Rooij. Ook de cijfers van deze jaarrekening zijn door Martin naar Marieke gestuurd.

Marieke van Rooij: financieel specialist, zij verwerkte de aangeleverde jaarcijfers voor de Jaarrekening van 2016. Eventuele vragen en bevindingen werden met penningmeester Hans Trapman besproken. Daarna stelde zij dit Jaarverslag in concept samen voegt daar haar Samenstellingsverklaring aan toe.

Het bestuur keurde daarna de gehele Jaarrekening goed.

ORGANISATIE IN KIRGIZIË (KYRGYZSTAN) “NUR BALA”

Geefeenkoe.nl werkt in Kirgizië samen met Nur Bala Public Foundation in de plaats Talas. Deze organisatie bestaat uit 3,5 betaalde personen. Zij geven uitvoering aan de projecten van Geefeenkoe.nl. Verder zijn er een aantal kinderdagverblijven bij aangesloten. In verband met de wetgeving in Kirgizië is de rechtsvorm van Nur Bala medio 2016 veranderd van “ Nur Bala Public Foundation” in “Nur Bala Public Union”.

Jyldyz Tordugulova, Hoofd van Stichting Nur Bala. (Nur Bala betekent Kwetsbaar Kind)

Als Bureau Manager is Jyldyz verantwoordelijk voor de totale gang van zaken. Dus ook voor de financiële rapportage van het project in Kirgizië naar het bestuur van geefeenkoe.nl. Zij wordt daarbij ter plaatse ondersteund door parttime accountant Sonya Suinalieva. Sonya is voor 50% van haar tijd bij Nur Bala betrokken. Elke eerste week van de nieuwe maand worden de financiële gegevens verwerkt in een financiële rapportage aan Geefeenkoe.nl. Jyldyz heeft als taak het leiden van kinderdagverblijven in de regio Talas. Dit staat los van ons project. Nur Bala is ooit begonnen met het opzetten van kinderdagverblijven voor gehandicapte kinderen . Dat was destijds de hoofdtaak. Nu is het slechts een onderdeel van een veel groter geheel. Namelijk alle activiteiten rond het ondersteunen met koeien van gezinnen met een gehandicapt kind. Jyldyz, en dus Nur Bala, wordt vanuit Nederland aangestuurd door de penningmeester van Geefeenkoe.nl. Dat aansturen is de laatste jaren steeds minder geworden. Nur Bala staat nagenoeg geheel op eigen benen waarbij er een nauwe afstemming met Geefeenkoe.nl is en een nauwgezette financiële controle.

Nargiza Sartalieva, Project Coördinator.

Als Project Coördinator verzorgt Nargiza sinds jaar en dag op basis van overeengekomen criteria de selectie van de gezinnen die in aanmerking komen voor een koe. Nargiza werkt samen met lokale sociale- en maatschappelijke werksters. Die zijn in dienst van de plaatselijke overheid maar helpen onze organisatie als vrijwilliger. Ze zijn niet alleen betrokken bij de selectie van de gezinnen waar Nargiza de eind verantwoordelijkheid voor heeft, maar controleren de gezinnen die een koe hebben gehad ook op naleving van de afspraken. Alleen op deze wijze is het mogelijk met een kleine organisatie als Nur Bala zo'n omvangrijk project te besturen. Uiteraard koopt Nargiza de koeien op de vijf lokale veemarkten en regelt zij het transport naar het gezin waarvoor de koe is bestemd. Nargiza staat in regelmatig contact over de naamgeving van de aan te schaffen koeien met ons

secretariaat. Zij voorziet het secretariaat van alle gegevens die nodig zijn voor vermelding op onze website. Nargiza wordt aangestuurd door Jyldyz. Nargiza wordt bijgestaan in het volgen en ondersteunen van de gezinnen door tal van vrijwillige maatschappelijk/sociale werksters. Nargiza coördineert alle werkzaamheden betreffende het 'Koeienproject' zoals dat in 2006 in feite is begonnen, en het 'Verduurzamingsproject' (ook wel de Zelfhulpgroepen). Later in het verslag volgt hier meer informatie over.

Asel Bektursunova

Asel verzorgt de omvangrijke (niet-financiële) administratie van de lopende activiteiten en is dagelijks op het kantoor van Nur Bala aanwezig. Haar aanwezigheid is van belang, omdat Jyldyz en Nargiza vanwege het bezoeken en selecteren van gezinnen, het aankopen van koeien en de contacten met de lokale overheden vaak buiten het kantoor werkzaam zijn.

Mirlan Muratov

Mirlan is juridisch geschoold. Ze is als vrijwilligster 50% van de tijd op kantoor aanwezig. Zij ondersteunt Nur Bala onder andere bij vragen en/of problemen op het gebied van het opstellen van contracten, eigendomsrechten, van koeien, terugbetalingsregelingen voor de Zelfhulpgroepen, en de positie van Nur Bala als Foundation (Stichting) in Kirgizië.

VERDUURZAMING

Het bestuur van Geefeenkoe.nl heeft zich een aantal jaren geleden tot taak gesteld om, te beginnen in 2017, alle onkosten van de organisatie in Kirgizië ook in Kirgizië zélf te genereren. Dat betekent dus door Nur Bala zelf. Daartoe is in nauwe samenwerking met Nur Bala het Verduurzamingsproject opgezet. Tot dat moment werden de kosten van Nur Bala vanuit Nederland gedekt. Daar is nooit 'koeiengeld' voor gebruikt: voor het afdekken van deze kosten beschikte Geefeenkoe.nl over twee aparte sponsors. Náást de traditionele doelgroep van zéér arme gezinnen met een gehandicapt kind werd een tweede doelgroep in het leven geroepen. De Zelfhulpgroep of ook de Self Help Group (SHG) genoemd. Deze SHG's staan aan de basis van een systeem dat in 2017 in Kirgizië voldoende geld op zou moeten leveren om alle onkosten van Nur Bala te kunnen dekken.

We noemden dit het Verduurzamingsproject. Dit project was een eerste stap op weg naar het uiteindelijke doel. Daarbij moeten in de nu nog verre toekomst alle voor het project benodigde fondsen, dus ook het geld om koeien aan te schaffen, uit Kirgizië komen.

Volgens de planning moesten er in 2017 ongeveer 35 SHG's operationeel zijn. Als test zijn we in 2012 (in mei en juni) met SHG 1 en SHG 2 begonnen. De gezinnen die binnen dit project een koe ontvangen zijn géén eigenaar van de koe. De koe blijft eigendom van Nur Bala. Een SHG bestaat uit drie gezinnen waarvan elk gezin een bestuurslid van de SHG levert. Dit bestuur bestaat uit een voorzitter, penningmeester en een secretaris. Elk van de drie gezinnen heeft gedurende drie jaar de beschikking over een koe. De koe levert melk en kalfjes en dat brengt geld op. Op jaarbasis betaalt elk gezin 12% van de aanschafwaarde van de koe. In de praktijk

wordt elke maand een bedrag op de plaatselijke bank gestort. Dit is de taak van de penningmeester. Er wordt één keer per maand vergaderd, waarbij de vergaderingen bij toerbeurt bij een gezin thuis plaatsvinden. Door elke maand bij een ander te vergaderen houden de bestuursleden zicht op elkaar.

De criteria waaraan een gezin moet voldoen om in een SHG te kunnen deelnemen zijn een stuk zwaarder dan de selectiecriteria die gebruikt worden voor een gezin uit het 'standaard koeien project'. De drie gezinnen moeten in hetzelfde dorp wonen, in leeftijd niet te veel verschillen en moeten in staat zijn om na een gedegen training in een SHG te kunnen functioneren. De trainingen voor de nieuwe SHG's worden door de coördinator gegeven. Men moet daarnaast ook over basisvaardigheden als lezen en schrijven beschikken om de vereiste taken te kunnen uitvoeren. In 2013 zijn bij het opzetten van de eerste SHG's niet altijd de juiste criteria opgesteld. Daarom keek het bestuur van Geefeenkoe.nl mee bij het selectieproces. In de loop van 2015 heeft het bestuur vastgesteld dat de gestelde criteria goed werden nageleefd. Het selectieproces is sindsdien weer in handen van Nur Bala.

Na drie jaar gaan de koeien naar een nieuw SHG. De gezinnen worden geacht op eigen benen te kunnen staan en de betalingen aan Nur Bala stoppen op dat moment. Zo was het althans bij de aanvang van dit project besloten. Gaandeweg bleek dat de SHG's zich zo aan de (op tijdelijke basis verkregen) koe is gaan hechten, dat men er geen afstand meer van kon doen. Daarom is besloten dat men de koe mag houden en is er een betalingsregeling voor de gezinnen opgezet om dit mogelijk te maken .

Voor het verduurzamingsproject heeft Nur Bala een aparte bankrekening geopend. Hierop wordt het geld voor de aanschaf van de koeien overgemaakt en maken de SHG's maandelijks het verschuldigde rentebedrag over. Vanaf het begin van dit project hebben alle SHG's trouw elke maand aan de afgesproken financiële verplichtingen voldaan. Eind 2016 bleek dat het verduurzamingsproject het doel gehaald had. Er is toen wél besloten om de oorspronkelijke 12% te verhogen naar 18%. Gezien de realiteit in Kirgizië is dit een reëler rentepercentage.

Ter afronding kan gezegd worden dat in 2017 Nur Bala zich als organisatie zélf kon bedruipen. Door de functionerende terugbetalingsregelingen kwamen fondsen vrij waardoor voor het éérst ook met geld uit Kirgizië koeien konden worden gekocht. Dit is een belangrijke stap op weg naar de uiteindelijke verduurzaming van het project.

In 2017 hebben in totaal 88 gezinnen een koe gekregen. Van die 88 door Nur Bala aangeschafte koeien zijn er 52 door geefeenkoe.nl gefinancierd. Die koeien zijn door Nur Bala verstrekt onder de oorspronkelijke regeling en voorwaarden. De resterende 36 koeien vielen onder de SHG regeling en zijn geheel door Nur Bala gefinancierd..

Het bestuur van Geefeenkoe.nl heeft besloten om op de eigen website alleen de koeien te vermelden die vanuit Nederland zijn gefinancierd en dus betaald door Nederlandse donoren. Met die 52 koeien voor 52 gezinnen staan er dus eind 2017 in totaal 569 koeien op de site. De door Nur Bala gefinancierde SHG koeien zijn in een apart bestand ondergebracht.

VRIJWILLIGERS VAN NUR BALA

Gezinnen die een koe hebben gekregen worden in beide projecten gedurende drie jaren gevolgd en begeleid. Dat is voor Nur Bala alléén niet te behappen. Er is de laatste jaren door Nur Bala een netwerk van vrijwilligers opgezet die de gezinnen volgen en begeleiden. Over het algemeen zijn deze vrijwilligers werkzaam als sociaalwerkster bij de plaatselijke overheden en kennen ze de projecten al vanuit hun werk. Zij doen dit vrijwilligerswerk gedeeltelijk in werktijd, met toestemming van hun leidinggevenden, en gedeeltelijk in hun vrije tijd. Het gaat hier om 30 sociaalwerksters en een viertal leidinggevenden. De vrijwilligers worden aangestuurd door de coördinator van Nur Bala (Nargiza Sartalieva).

FINANCIËN

Geefeenkoe.nl heeft de ANBI-status.

De stichting bankiert bij de Triodos Bank en heeft daar twee IBAN rekeningen:

- Betaalrekening NL 84 TRIO 0786851759
- Rendementsrekening NL 47 TRIO 0786845635

Alle donaties worden van de betaalrekening op deze rendementsrekening overgeschreven. Daar blijft het staan tot het moment waarop in overleg met Nur Bala geld voor de aanschaf van koeien wordt overgemaakt. Dan gaat het weer terug naar de betaalrekening.

In 2017 bedroeg de kleinste donatie die per bankrekening werd overgemaakt € 0,25 en de grootste € 15.000. Geefeenkoe.nl is blij met elke donatie.

Werkwijze Financieel beheer

Elke week gaf de penningmeester de bankstanden van de twee rekeningen door aan de bestuursleden.

In overleg met het hoofd van Nur Bala (Jyldyz Tordugulova) werd pas geld naar Nur Bala overgemaakt op het moment dat er geld voor minstens 10 koeien op de rekening stond. Dit was zo besloten om de bankkosten te beperken.

Na elke overmaking ging een e-mail ter bevestiging naar Nur Bala. Als het geld, meestal binnen 3 dagen, op de rekening van Nur Bala was gestort, kwam van Nur Bala een bevestiging per e-mail terug.

Elke eerste week van de nieuwe maand ontving de penningmeester van de stichting een financiële rapportage van Nur Bala.

Overleg financieel specialist, boekhouder en penningmeester

De procedure in de totstandkoming van het jaarverslag is als volgt: Het jaarverslag bestaat uit een cijfermatig deel en een deel met tekst. De tekst wordt door de penningmeester opgesteld en

ter goedkeuring aan de bestuursleden voorgelegd. Na goedkeuring gaat de tekst naar de boekhouder en de financieel specialist. Tevens gaan de financiële gegevens van het betreffende jaar naar de boekhouder. De boekhouder verwerkt die gegevens tot een cijfermatige opstelling en stuurt deze door naar de financieel specialist. De financieel specialist tenslotte stelt het concept jaarverslag samen. Dit concept wordt besproken door de financieel specialist en de penningmeester, waarna de uiteindelijke versie van het jaarverslag volgt. Dit is nog steeds een concept. Het jaarverslag wordt na goedkeuring door het bestuur definitief.

DE PRIJS VAN EEN KOE

Het donatiebedrag voor een koe werd in 2017 gehandhaafd op € 750. De aangekochte koeien werden in lokale munteenheid, de Som, betaald. Door een voor ons gunstige koersontwikkeling zakte de prijs voor een koe tot onder de € 700. Het bestuur heeft besloten het donatiebedrag op € 750 te handhaven. Op deze wijze wordt een reserve opgebouwd die kan worden benut als in de toekomst de koersverhouding weer ongunstiger wordt, zodat we het bedrag van € 750 zo lang mogelijk kunnen handhaven.

We betrekken de koeien van vijf regionale veemarkten waar regelmatig steekproeven worden gehouden door vrijwilligers om de prijzen aldaar te controleren.

KOSTEN BESTUURSLEDEN EN ACTIEVE VRIJWILLIGERS

Niemand brengt haar of zijn persoonlijke kosten in rekening. Bij bezoeken van bestuursleden aan Kirgizië zijn de reis- en verblijfskosten geheel voor eigen rekening. Dit geldt ook voor reiskosten naar de diverse vergaderingen en eventuele bijeenkomsten en manifestaties die worden bezocht. Ook consumpties zijn voor eigen rekening. Bedrijfskosten voor drukwerk, visitekaartjes, spandoeken e.d. worden uiteraard wél gedeclareerd. Deze kosten kunnen worden gedeclareerd bij Mondial Apeldoorn, waarbij onze stichting is aangesloten. Mondial Apeldoorn krijgt van de gemeente Apeldoorn een jaarlijkse subsidie, bestemd voor PR doeleinden. Ook de vrijwilligers van Nur Bala krijgen geen onkostenvergoeding.

FONDSENWERVING

Fondsenwerving geschiedt op de volgende manieren:

- Op uitnodiging aanwezig zijn op manifestaties.
- Publiciteit via alle denkbare media.
- Persoonlijke contacten van bestuursleden en vrijwilligers.
- Aanschrijven van bedrijven, verenigingen, instellingen, organisaties, serviceclubs enz.
- Presentaties voor verenigingen, bedrijven, scholen, kerkgenootschappen, serviceclubs e.d. over Kirgizië als onbekend maar prachtig land, waarin ook aandacht aan het koeienproject gegeven wordt.

BEZOEK BESTUURSLEDEN AAN KIRGIZIË

In 2017 hebben voorzitter Marjolijn Muntinga en bestuurslid Marien Spek een bezoek gebracht aan Nur Bala in Talas, Kirgizië. In de ruime week die het verblijf in Talas duurde, is in de breedste zin de gang van zaken bij en met Nur Bala besproken. De gesprekken gingen over de dagelijkse gang van zaken bij Nur Bala (op dat moment en in de afgelopen jaren), de lopende zaken en toekomstige plannen en ontwikkelingen. Verder is uitvoerig besproken wat de oorzaken zouden kunnen zijn van het relatief hoge aantal geboorten van gehandicapte kinderen, wat er eventueel aan te doen zou zijn en of Nur Bala en dus ook Geefeenkoe.nl daar preventief in zou kunnen opereren. En natuurlijk hebben Marjolijn en Marien diverse families bezocht die de afgelopen jaren een koe hebben ontvangen. Uitvoerig is ook stilgestaan bij een initiatief van een groep ouders met een gehandicapt kind waarbij, mede met ondersteuning van Nur Bala, wordt gewerkt aan een bepaalde vorm van scholing en opleiding voor hun kind. De gehandicapte kinderen worden niet of nauwelijks toegelaten tot het reguliere onderwijs terwijl veel van die kinderen wel degelijk 'leerbaar' zijn. De scholing en opleiding is er op gericht de kinderen in de vorm van een soort sociale werkplaats/zorgboerderij in de nabije toekomst te laten deelnemen aan de maatschappij. Dit is een voor Kirgizië nieuwe omwikkeling. In Nederland hebben we al veel ervaring met dergelijke initiatieven. We onderzoeken nu of er in de nabije toekomst een mogelijkheid is om Jyldyz en Nargiza in Nederland te laten kennismaken met Nederlandse instituten (zorgboerderijen, dagbesteding, speciaal onderwijs) zodat ze kunnen profiteren van de hier in Nederland aanwezige ervaring. De opgedane kennis kan dan door hen naar de situatie in Kirgizië vertaald worden. Voor hun reis en verblijf naar Nederland zal een apart fonds worden geworven.

TENSLOTTE

Het bestuur van Geefeenkoe.nl kijkt met een gevoel van tevredenheid terug op 2017. Met de verstrekte koeien zijn talloze donaties gemoeid. Elke donateur wordt door ons secretariaat persoonlijk per post bedankt of per e-mail. Dankzij deze donateurs kon ook in 2017 een groot aantal gezinnen in Kirgizië duurzaam worden ondersteund. Gezinnen die met deze steun in staat werden gesteld zelfstandig een goede toekomst op te bouwen.

Apeldoorn, maart 2018

Hans Trapman, penningmeester Geefeenkoe.nl

Stichting Geefeenkoe.nl te Apeldoorn

Behoort bij jaarrekening 2017 waarop een samenstellingsverklaring is afgegeven d.d. 18 mei 2018

BALANS PER 31 DECEMBER 2017 (na resultaatbestemming)

ACTIVA

	<u>2017</u>		<u>2016</u>
	€		€
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen op korte termijn			
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>334</u>	334	<u>25</u>
			25
Liquide middelen		48.961	32.272
		<u>49.295</u>	<u>32.297</u>

Stichting Geefeenkoe.nl te Apeldoorn
Behoort bij jaarrekening 2017 waarop een samenstellingsverklaring is afgegeven d.d. 18 mei 2018

	<u>2017</u>		<u>2016</u>	PASSIVA
	€		€	
STICHTINGSVERMOGEN				
Reserves en fondsen:				
Overige reserves	<u>48.928</u>	48.928	<u>32.260</u>	32.260
KORTLOPENDE SCHULDEN				
Overige schulden en overlopende passiva	<u>367</u>	367	<u>37</u>	37
	<u>49.295</u>		<u>32.297</u>	

Ondertekening van de jaarrekening

Apeldoorn, 28 mei 2018

Bestuur:

M. Muntinga
Voorzitter

H. Dijkema
secretaris

H. Trapman
penningmeester

Stichting Geefeenkoe.nl te Apeldoorn
Behoort bij jaarrekening 2017 waarop een samenstellingsverklaring is afgegeven d.d. 18 mei 2018

RESULTATENREKENING over 2017

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
INKOMSTEN		
Eigen fondsenwerving:		
- totaal	52.632	51.041
Totaal inkomsten	<u>52.632</u>	<u>51.041</u>
UITGAVEN		
<i>Directe kosten</i>		
- Aankoop koeien	34.550	30.720
- Aankoop koeien zelfhulpgroepen	0	15.669
- Salaris- en bureaunkosten Stichting Nur Bala	100	4.710
	<u>34.650</u>	<u>51.099</u>
<i>Kosten eigen Stichting</i>		
Kosten fondsenwerving	1.042	1.086
Kosten beheer en administratie	272	531
	<u>1.314</u>	<u>1.617</u>
Totaal uitgaven	<u>35.964</u>	<u>52.716</u>
Resultaat voor rente	16.668	(1.675)
RENTE		
Rente baten en soortgelijke opbrengsten	0	27
Rente lasten en soortgelijke kosten	-	-
Totaal rente	<u>0</u>	<u>27</u>
Resultaat	<u>16.668</u>	<u>(1.648)</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Apeldoorn, 28 mei 2018

Bestuur:

M. Muntinga
Voorzitter

H. Dijkema
secretaris

H. Trapman
penningmeester

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

Waardering activa en passiva en bepaling resultaat

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:
Materiële vaste activa: 20%

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op van individuele beoordeling van de vorderingen.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Opbrengsten (giften, donaties en overige baten) worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben.

Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Stichting Geefeenkoe.nl te Apeldoorn
Behoort bij jaarrekening 2017 waarop een samenstellingsverklaring is afgegeven d.d. 18 mei 2018

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
Nog te ontvangen rente	-	25
Nog te ontvangen subsidie	334	-
	<u>334</u>	<u>25</u>
<i>Liquide middelen</i>		
Triodos bank 78.68.51.759 (betaalrekening)	489	296
Triodos bank 78.68.45.635 (rendementsrekening)	48.472	31.976
Balans per 31 december	<u>48.961</u>	<u>32.272</u>

Stichting Geefeenkoe.nl te Apeldoorn
Behoort bij jaarrekening 2017 waarop een samenstellingsverklaring is afgegeven d.d. 18 mei 2018

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

PASSIVA

STICHTINGSVERMOGEN

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Reserves en fondsen		
<u>Overige reserves</u>		
Stand 1 januari	32.260	33.908
Resultaat boekjaar	16.668	-1.648
Stand 31 december	<u>48.928</u>	<u>32.260</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

Overige schulden en overlopende passiva

Nog te betalen bankkosten	33	37
Nog te betalen promotiekosten	334	-
Balans per 31 december	<u>367</u>	<u>37</u>

Stichting Geefeenkoe.nl te Apeldoorn
 Behoort bij jaarrekening 2017 waarop een samenstellingsverklaring is afgegeven d.d. 18 mei 2018

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING 2017

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<i>Inkomsten</i>		
- Donaties koeien	51.657	47.791
- Donaties zelfhulpgroepen	0	2.250
- Subsidies Stichting Mondial	975	1.000
	<u>52.633</u>	<u>51.041</u>
 <i>Uitgaven</i>		
Besteed aan doelstellingen		
- Aankoop koeien	34.550	30.720
- Aankoop koeien zelfhulpgroepen	0	15.669
- Salaris- en bureaunkosten "koe-assistent"	100	4.710
	<u>34.650</u>	<u>51.099</u>
 Kosten eigen fondsenwerving		
- Drukwerk	0	296
- Promotiemateriaal	1.042	790
	<u>1.042</u>	<u>1.086</u>
 Kosten beheer en organisatie		
- Bankkosten	265	524
- Bestuurskosten	8	8
	<u>272</u>	<u>531</u>

Stichting Geefeenkoe.nl te Apeldoorn
Behoort bij jaarrekening 2017 waarop een samenstellingsverklaring is afgegeven d.d. 18 mei 2018

OVERIGE GEGEVENS

Vaststelling van de jaarrekening

Het bestuur van de Stichting Geefeenkoe.nl zal de jaarrekening definitief goedkeuren tijdens de eerstvolgende vergadering welke zal plaatsvinden op 28 mei.

Aanvullende informatie

Correspondentieadres: Stichting Geefeenkoe.nl
Vlasakker 57
5782 AT Losser

Telefoonnummer: 053 5388741

Bankrekening: Triodosbank NL84 TRIO 0786 8517 59

Kamer van Koophandel: 08184727